



MUNICIPIUL IAȘI

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
BIROUL DE ACHIZIȚII ȘI PRELUCRAREA DATELOR

CONSILIUL LOCAL IAȘI
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
INTRARE: 35622
IEȘIRE: 07
ZIUA: 07
LUNA: IULIE
ANUL: 2019



ANUNȚ DE PARTICIPARE

PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE
PRESTĂRI SERVICII PAZĂ, MONITORIZARE, INTERVENȚIE ȘI TRANSPORT VALORI

Prin prezenta, vă comunicăm că **Direcția de Asistență Socială Iași**, intenționează să achiziționeze prin procedură simplificată proprie, în conformitate cu Legea nr.98/2016 și H.G.395/2016, cu modificările și completările ulterioare:

**„Servicii de pază” - Anexa nr.2, cod CPV 79713000-5.
Valoarea totală estimată – 320.000 lei.**

1. Obiectul achiziției

Obiectul achiziției este încheierea unui contract de prestări servicii, cu un singur operator economic, începând cu data de 15.01.2020 până la data de 31.12.2020, cu posibilitate de prelungire până la data de 14.01.2021.

Serviciile pe care prestatorul trebuie să le asigure:

- servicii de pază la 3 dintre obiectivele beneficiarului;
- servicii de monitorizare și intervenție la 4 dintre obiectivele beneficiarului;
- servicii de însoțire transport valori.

Cod de Clasificare CPV: 79713000-5 Servicii de pază (Rev.2)

CPV secundare: 79711000-1 Servicii monitorizare a sistemelor de alarmă

79710000-4 Servicii de siguranță

2.Descrierea achiziției publice

2.1. Servicii de pază

În conformitate cu prevederile art. 5 din legea nr. 333 / 2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată, se va asigura paza celor trei posturi de pază, și anume:

Postul nr.1. Centrul Social de urgență pentru recuperare și integrare C.A. Rosetti, nr.30:

- luni-vineri în intervalul orar 18-08 (14ore)
- sâmbătă și duminică: permanent (24ore)
- sărbători legale (la solicitarea scrisă a beneficiarului): permanent (24ore)

Postul nr.2 Centrul de Servicii Integrate pentru Victimele Violenței în Familie:

- luni-vineri în intervalul orar 18-08 (14ore)
- sâmbătă și duminică: permanent (24ore)
- sărbători legale (la solicitarea scrisă a beneficiarului): permanent (24ore)

Postul nr.3 Centrul Social cu Destinație Multifuncțională Bucuria, Str. Prof.A.Șeșan, nr.3A:

- luni-vineri în intervalul orar 18-08 (14ore)
- sâmbătă și duminică: permanent (24ore)
- sărbători legale (la solicitarea scrisă a beneficiarului): permanent (24ore)

2.2. Servicii de monitorizare și intervenție la 4 dintre obiectivele beneficiarului

Serviciile de monitorizare se vor organiza prin supravegherea permanentă cu ajutorul centralei de dispecerat, la care va fi conectat sistemul. În caz de evenimente deosebite detectate de sistemul montat la obiectivele beneficiarului se va interveni operativ cu un echipaj mobil autorizat.

Obiectivele pentru care se achiziționează serviciile de monitorizare și intervenție sunt:

1. Centrul Social de urgență pentru recuperare și integrare C.A. Rosetti, nr.30;
2. Centrul de Servicii Integrate pentru Victimele Violenței în Familie;
3. Centrul Social cu Destinație Multifuncțională Bucuria, Str. Prof.A.Șeșan, nr.3A;
4. Sediul Direcției de Asistență Socială Iași, Str. Mitropolit Varlaam, nr.54 (inclusiv casieria din incinta unității).

Serviciul de monitorizare și intervenție la toate cele 4 posturi se va organiza și desfășura cu respectarea dispozițiilor legale prevăzute de Legea nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor.

2.3. Servicii de însoțire transport valori

Serviciile de însoțire a casierului instituției, o dată pe lună, de la sediul instituției din Iași, Str. Mitropolit Varlaam, nr.54 la Trezoreria Iași, Str. Anastasie Panu, nr.26 și retur, pentru a ridica sume de până la 100.000 euro, echivalentul în lei.

3. Criteriul de atribuire

Criteriul de atribuire utilizat pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect servicii de pază, este **cel mai bun raport calitate-preț**.

Factorii de evaluare utilizați

- Prețul cel mai mic al serviciului (P1) – 50 puncte;
- Asigurarea tehnică pentru intervenții (P2) – 30 puncte;
- Nivelul de experiență a personalului desemnat pentru executarea contractului (P3) – 20 puncte.

Modalitatea de calcul a punctajului

Relația de calcul pentru determinarea punctajului total care va fi utilizată este:

$$PT=P1+P2+P3$$

Descrierea factorilor de evaluare, modalitatea de calcul detaliată și documentele justificative sunt precizate în caietul de sarcini anexat.

4. Condiții de participare și documente solicitate

4.1. Garanția de participare

Ofertantul va constitui o garanție pentru participare în cuantum de **3.200 lei** (1% din valoarea estimată). Modul de constituire a garanției de participare precum și alte informații legate de aceasta sunt descrise pe larg în caietul de sarcini anexat.

Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 45 de zile de la termenul limită de primire a ofertelor.

4.2. Cerințe pentru ofertanți privind capacitate de calificare și selecție

- Declarație privind neîncadrarea în art. 164 din Legea 98/2016 (formularul nr.6.1 anexat);
- Declarație privind neîncadrarea în art. 165 din Legea 98/2016 (formularul nr.6.2 anexat);

- Declarație privind neîncadrarea în art. 167 din Legea 98/2016 (formularul nr.6.2 anexat);
- Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 59 și art. 60 (formularul nr.6.3 anexat).

4.3. Cerințe privind capacitatea de exercitare a activității profesionale

Prezentarea de documente care dovedesc forma de înregistrare în calitate de operator economic.

Persoanele fizice/juridice române vor prezenta Certificat constatator, eliberat de Oficiul Registrului Comerțului (informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării), din care să reiasă că ofertantul are ca obiect de activitate principal sau secundar prestarea de servicii similare celor din obiectul contractului.

4.4. Cerințe privind capacitatea tehnică și/sau profesională

Lista principalelor prestări de servicii în ultimii 3 ani care să conțină valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați, însoțite în mod obligatoriu de certificate/documente emise sau contrasemnate de beneficiarii contractului/contractelor menționat/e din care să reiasă prestarea de servicii similare cu cele supuse achiziției.

Îndeplinirea acestei cerințe este descrisă pentru fiecare serviciu solicitat în parte în caietul de sarcini anexat.

5. Alte informații

Termenul limită de depunere al ofertei este la data de **21.11.2019**, ora **11.00**.
Locul de depunere: **Iași, Registratura Direcției de Asistență Socială, str. Mitropolit Varlaam, nr.54.**

Întreaga responsabilitate privind depunerea ofertei în locul precum și până ora și data limită de depunere revine ofertantului. Orice ofertă depusă după această oră și dată va fi returnată nedeschisă.

Ofertele se vor depune în plicuri închise pe care se va specifica: „**OFERTĂ SERVICII DE PAZĂ**”. Oferta trebuie să conțină următoarele:

- documentele solicitate în caietul de sarcini anexat, la **capitolul VII. CONDIȚII DE PARTICIPARE ȘI DOCUMENTE SOLICITATE - punctele A și B**;
- oferta tehnică;
- oferta financiară.

Perioada de valabilitate a ofertei este de 45 zile.

Cerințele minimale pe baza cărora se elaborează propunerea tehnică și financiară sunt prezentate în Caietul de sarcini.

În cazul în care se constată că există oferte clasate pe primul loc cu același punctaj, autoritatea contractantă va lua în considerare la modalitatea de departajare, doar componenta financiară (pentru ofertanții aflați pe primul loc) și va atribui contractul ofertantului a cărui preț va fi cel mai mic. Nu se acceptă actualizarea prețului contractului pe perioada derulării contractului de prestări servicii.

Ședința de deschidere a plicurilor cu oferte va avea loc la sediul Direcției de Asistență Socială, str. Mitropolit Varlaam, nr.54, în data de **21.11.2018**, ora **12.00**.

6. Documentația de atribuire

Documentația de atribuire poate fi obținută de la sediul Direcției de Asistență Socială din Iași, Str.Mitropolit Varlaam, nr.54, Biroul Achiziții și Prelucrarea Datelor sau în format electronic, prin e-mail, pe bază de solicitare scrisă transmisă la adresa dac_iasi@yahoo.com.

Ofertanții care doresc să participe la ședința de deschidere a ofertelor, au această posibilitate, prezentând o împuternicire scrisă.

Pentru informații suplimentare vă puteți adresa la sediul **Direcției de Asistență Socială, Biroul Achiziții și Prelucrarea Datelor**, tel. **0232-206344 (int.104)** și prin poșta electronică în format .pdf (adresă semnată, ștampilată și scanată) la adresa de e-mail: dac_iasi@yahoo.com.

**Director Executiv,
Luminița Munteanu**



**Director Executiv Adjunct,
ec. Daniel Ciobotaru**

Șef Birou Achiziții și Prelucrarea Datelor,

Mihaela Cozma